|  |
| --- |
| EVALUERING |
| **Projektets titel**: |
|  |
| **Evaluering**: *Hvordan forløb projektet?* (*max 1400 tegn*) |
|  |
| **Deltagere og målgruppe** *Hvor mange deltog? Blev målgruppen nået – hvordan/hvorfor (ikke)? (max 250 tegn*) |
|  |
| **Resultater**: *Hvilke resultater har projektet skabt i forhold til ambitionerne i jeres ansøgning?*  (*max 450 tegn + evt. max 2 billeder her eller vedhæftet på mail*) |
|  |
| **Annoncering og PR**: *Hvordan har du/I reklameret for projektet?* Udbetaling forudsætter bred annoncering i bydelen til målgruppen samt at Lokaludvalget er krediteret som støtte (*max 450 tegn + evt. max 2 billeder her eller vedhæftet på mail*). |
|  |

|  |
| --- |
| BUDGET / REGNSKAB |
| |  |  | | --- | --- | | Ansøgt beløb som underskudsgaranti: | Kr. | | Bevilget beløb: | Kr. | | Endeligt resultat: | Kr. |   **Udgifter** (*Husk at anføre ALLE udgifter i projektet*) |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | Budget | Regnskab | |  | Kr. | Kr. | |  | Kr. | Kr. | |  | Kr. | Kr. | |  | Kr. | Kr. | |  | Kr. | Kr. | |  | Kr. | Kr. | |  | Kr. | Kr. | |  | Kr. | Kr. | |  | Kr. | Kr. | |  | Kr. | Kr. | |  | Kr. | Kr. | |  | Kr. | Kr. | | **I alt** | **Kr.** | **Kr.** | |
| **Indtægter** (*fx deltager gebyr, anden støtte, egen kontant medfinansiering eller lign.*) |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | Budget | Regnskab | |  | Kr. | Kr. | |  | Kr. | Kr. | |  | Kr. | Kr. | |  | Kr. | Kr. | |  | Kr. | Kr. | |  | Kr. | Kr. | | **I alt** | **Kr.** | **Kr.** | |
| **Anden medfinansiering** **eller sponsorater** (*her angives værdien af fx frivilligt arbejde og andre finansieringsposter, fx hvis der stilles lokaler til rådighed, eller medfinansiering i form af medarbejdertimer, der finansieres et andet sted fra.*) |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | Budget | Regnskab | |  | Kr. | Kr. | |  | Kr. | Kr. | |  | Kr. | Kr. | |  | Kr. | Kr. |   *Alternativt* kan du vedhæfte dit eget regneark. Vær dog opmærksom på, at regnskabet **skal indeholde** **det originale budget** og poster opstillet **overfor det endelige regnskab**. |
| Søges der på vegne af **momsregistreret** virksomhed, forening mv.? (sæt kryds) |
| |  |  | | --- | --- | | Ja, vi er momsregistrerede og trækker momsen fra i projektet |  | | Ja, vi er momsregistrerede, men trækker *ikke* momsen fra i projektet |  | | Nej, vi er ikke momsregistrerede |  | |
| Eventuelle kommentarer til budgettet: |
| **Udbetaling af midler**  Til brug for udbetaling af puljemidler, skal du oplyse CVR/SE-nummer (CPR-nummer oplyses telefonisk). Støtten vil herefter komme til udbetaling på den tilhørende NemKonto. Det er derfor vigtigt, at der er en NemKonto tilknyttet det angivne CVR-nummer. Kommunale ansøgere bedes anføre PSP-element og evt. artskonto.  For sikker håndtering af **cpr**-nummer, noterer du dit telefonnummer, så ringer vi til dig.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Forening/ virksomhed/ privatperson | CVR/SE-nummer (CPR oplyses telefonisk): | Telefonnummer: | | Kommunal ansøger | PSP-element: Artskontro: | Telefonnummer: | |

Hvis du har spørgsmål til udfyldelse af evalueringsskemaet, er du velkommen til at kontakte lokaludvalgets sekretariat på [info@avlu.dk](mailto:info@avlu.dk) eller [ks8c@kk.dk](mailto:ks8c@kk.dk).

Evalueringen sendes ***rettidigt*** (se dit tilsagnsbrev) til [info@avlu.dk](mailto:info@avlu.dk).

Som ansøger skal du efter persondataloven vide, at lokaludvalget behandler evalueringen elektronisk. I den forbindelse behandles der personoplysninger om dig der er nødvendige for at kunne behandle og udbetale tilskuddet. Du kan få oplyst, hvilke oplysninger lokaludvalget behandler, ved at henvende dig til lokaludvalgets sekretariat.

**Samtykkeerklæring:**

Når du har fået støtte fra lokaludvalget, skal du være opmærksom på følgende:

* At Lokaludvalget efter persondataloven vil behandle evalueringens indhold elektronisk.

Når du indsender evaluering, giver du dit samtykke hertil.